

第14回日本公衆衛生看護学会学術集会
一般演題 示説(ポスター)発表の方へ

現地会場でのポスター掲示と質疑対応

<概要>

- 当日の発表者受付はありません。
ご自身の演題番号が掲示されているパネルに、ポスターを掲示してください。
- ポスターの掲示・撤去は指定時間内にお願いします。
- **演題毎の発表時間はありません。参加者が自由にポスターを閲覧する方式です。**
ご自身の質疑応答セッションの時間(30分間)はパネル前に立って参加者対応をお願いします。

<質疑応答セッションについて>

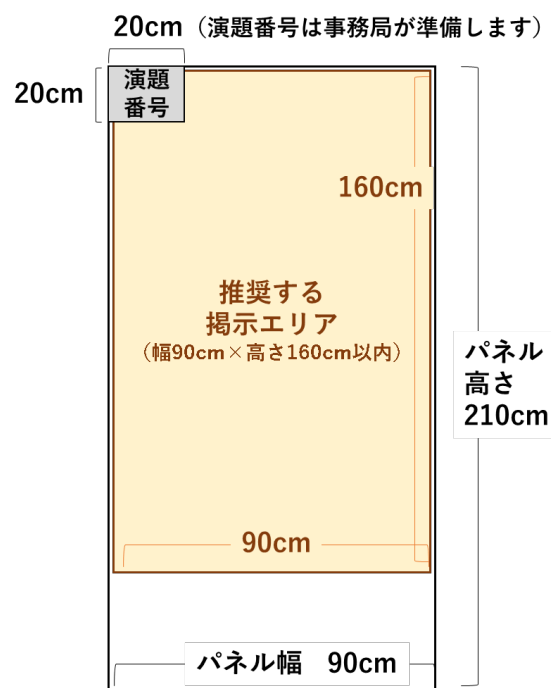
- 質疑応答セッションの時間は参加者が自由に発表者に質問できる時間としています。
座長はつきません。
- 演題番号末尾のアルファベット小文字が、貴演題の質疑応答セッションの時間を示しています。
- セッションの開始時間から終了時間までの30分間は、必ずご自身のポスター前に立って参加者からの質問にご対応をお願いします。
- ご自身の演題パネルに画鋏と共に発表者用リボンを設置していますので、発表者は質疑応答セッション開始前に着用し、終了後にお戻しください。
- ポスターの掲示及びこの30分間の質疑応答セッション対応をもって発表成立といたします。
質疑応答セッションの時間にパネル前にご不在の場合、発表は不成立となりますのでご注意ください。

<掲示用スペースについての詳細>

- 各演題で利用できる掲示用スペースのサイズは、幅90cm高さ210cmです。ポスター下部は見えにくくなりますので、幅90cm×高さ160cm以内のエリアに掲示されることをお勧めします。
- 掲示用に画鋏をご用意しています(画鋏以外は利用できません)。
- 左上に20cm×20cmで演題番号(例:P1-401a 等)を掲示します(上部2か所画鋏留め)。この演題番号は隠さないでください。

ご自身のポスターの左上に演題番号があれば、そのまま上に掲示していただいても構いません。ご自身のポスターに演題番号がない場合は、演題番号表示より下の位置から掲示するなどして、演題番号が見えるようにしてください。
演題番号の右側のスペースは利用しても、しなくても、どちらでも構いません。

演題番号の裏にポスターを差し込んで掲示することもできます。この場合は、演題番号で隠れる部分のスペースを空けてポスターを作成してください。



<各演題群のポスター掲示・撤去時間>

演題群	掲示時間	撤去時間
P1群(土曜の発表)	土曜 9:30~12:00	土曜 16:30~16:50
P2群(日曜の発表)	土曜 17:00~17:30 日曜 8:40~ 9:30	日曜 15:30~15:50

ポスターは上記掲示時間内に掲示・撤去してください。

日曜日発表の方も、できるだけ土曜日に掲示をお願いします。

指定する撤去時間に撤去されていないポスターは、事務局で処分させていただきますことをご了承ください。

発表用ポスターの作成方法

1. 基本仕様

- 前述の掲示スペースに収まるように作成し、印刷してご持参ください。
- パネルから離れても文字が読めるよう、20pt以上の大きい文字で作成されることをお勧めします。
- 参加者が自由に受け取ることができる配布資料がある場合、ご自身の掲示スペースに封筒や資料ケースを設置するなどして配布してください。

2. ポスターの掲載内容

1) タイトル、発表者名と所属

- 掲示スペース上部に、タイトル、発表者名と所属が確認できるように作成してください

2) 利益相反(COI)の有無の開示と倫理的配慮の記載

- 発表内容に関して、共同発表者を含むいずれかの方が、企業・組織や団体から何らかの直接的・間接的な経済支援を受けた場合は、ポスターの最下部に具体的内容を必ず記載してください。
- 利益相反が無い場合は、その旨を記載してください
- 倫理的配慮に関する記載も発表ファイル内のいずれかの場所に必ず入れてください。

<利益相反(COI)の有無 記載例>

COIなしの場合 【利益相反】なし。

COIありの場合 https://japhn.jp/academy/about_japhn/coi に基づき、
【利益相反】と見出しを付けて、利益相反の有無と、
その詳細について記載してください。

3) 著作物の取り扱いについてのご注意

- 著作物を引用する場合は、必ず出典を明記してください。
また、イラストや写真などは権利者の利用許諾が取れているものを利用し、権利侵害とならないよう十分にご注意ください
- 発表内容にはご自身で責任をお持ちください。権利侵害等にかかるトラブルについて、学術集会は責任を負いません。ご自身でご対応ください。

(ご案内) ポスタープリントサービスについて

- ポスタープリントサービスの専用のページにポスター発表のファイルを登録すると、登録者に代わってポスターを印刷し、当日の掲示スペースに掲示しておくサービスです
- ご希望の方は有料にてご利用いただけます
- ご利用の場合は大判ポスター1枚、または4:3形式のスライド18ページ以内でファイルをご作成ください
- タイトル部分は登録データから自動的に生成しますので、演題番号・タイトル・発表者・所属等の記載は不要です(自身で別途作成することもできます)
- 公費対応も可能です。見積書・請求書・納品書などご希望の場合は、ご注文の際に専用ページでご案内するお問い合わせ先にご連絡ください
- お持ち帰り用の紙筒を掲示スペースの足元にご用意しますので、お持ち帰りをお願いします

(詳細) <https://mdpj.jp/prelude/pps.html?s=160&c=1&m=1>

※料金(10%消費税込): マットコート紙 12,100円/クロス 14,850円

データ登録の受付期間は、11月下旬から12月4日(木)17:00までの予定です。

登録を開始しましたら、メールでご連絡しますのでご検討ください。

お問い合わせ

ご不明点がおありの場合は、お気軽に下記運営事務局へ、できるだけメールでご連絡ください。

なお、ご連絡は申込者の方からのみ承ります。共同発表者の方のお問い合わせには対応できない場合がございますことをご了承ください。

皆様にご発表いただけますことを楽しみにしております。

お問い合わせ:

第14回日本公衆衛生看護学会学術集会 運営事務局(株式会社ユピア内)

japhn14@yupia.net

TEL: 052-872-8101(平日 10-16 時) FAX: 050-3737-7331